

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i wdrożenie Serwisu Internetowego Muzeum Cyfrowe (zwanego dalej Muzeum Cyfrowe) dla Muzeum Narodowego we Wrocławiu wraz z przeszkoleniem, **realizowane w dwóch etapach z prawem opcji**. Serwis Internetowy ma umożliwiać publikację on-line danych z wewnętrznego systemu do zarządzania kolekcją Muzeum Narodowego we Wrocławiu.

I. Zakres objęty zamówieniem podstawowym – Etap I

I. Muzeum Cyfrowe

1. Muzeum Cyfrowe w obrębie podstrony www.muzeumcyfrowe.mnwr.pl (strona główna www.mnwr.pl) ma udostępniać on-line wskazane zbiory Muzeum Narodowego we Wrocławiu.
2. Wygląd podstrony Muzeum Cyfrowego dostępny dla użytkownika powinien być nowoczesny, atrakcyjny graficznie, przejrzysty, a funkcjonalności serwisu łatwe w obsłudze.
3. Muzeum Cyfrowe będzie zawierało linki: do strony głównej Muzeum Narodowego we Wrocławiu (www.mnwr.pl), wskazanych mediów społecznościowych, a także będzie miało możliwość linkowania do istniejących podstron strony głównej (np. sklep internetowy www.sklep.mnwr.pl , podstrona wystaw stałych lub czasowych).
4. Muzeum Cyfrowe ma być dostępne na urządzenia mobilne (responsywne).
5. Muzeum Cyfrowe będzie miało możliwość wyboru wersji językowych (polska, angielska).
6. Muzeum Cyfrowe nie będzie wymagało instalowania przez użytkownika dodatkowych wtyczek w celu wyświetlania treści Muzeum Cyfrowego.

7. Muzeum Cyfrowe będzie otwarte dla Administratora (tj. Zamawiającego) na wdrażanie kolejnych modułów (wtyczek) oraz funkcjonalności serwisu w przyszłości.
8. Muzeum Cyfrowe zostanie powiązane z narzędziami umożliwiającymi monitorowanie aktywności użytkowników i zbierającymi statystyki odwiedzin oraz pobrań załączników (Google Analytics).
9. Należy zagwarantować dostępność do panelu administracyjnego z poziomu przeglądarek, bez konieczności instalowania dodatkowych aplikacji, czy rozszerzeń.
10. Muzeum Cyfrowe ma umożliwić automatyczne eksportowanie oznaczonych danych z wewnętrznego systemu muzealnego Muzeum Narodowego we Wrocławiu MONA i importowanie oraz prezentację ich na podstronie Muzeum Cyfrowego www.muzeumcyfrowe.mnwr.pl i automatyczne aktualizowanie danych.
11. Muzeum Cyfrowe ma umożliwić automatyczne eksportowanie oznaczonych danych z systemu muzealnego MONA w Muzeum Etnograficznym (oddział Muzeum Narodowego we Wrocławiu) i importowanie oraz prezentowanie ich na podstronie Muzeum Cyfrowego www.muzeumcyfrowe.mnwr.pl (łącznie z danymi z systemu muzealnego MONA z Gmachu Głównego Muzeum Narodowego we Wrocławiu) i automatyczne aktualizowanie danych.
12. Aktualizacja, uzupełnienia danych publikowanych na podstronie Muzeum Cyfrowego oraz importowanie nowych danych będzie przebiegać automatycznie w określonych przez Administratora interwałach czasowych (np. doba, tydzień).
13. System umożliwi pobieranie i wydruk treści podstrony Muzeum Cyfrowego.
 - 1) przy pobieraniu plików graficznych przez użytkownika Serwis automatycznie wygeneruje nazwę pliku zawierającą nazwę właściciela (Muzeum Narodowe we Wrocławiu).
14. System umożliwi zablokowanie pobierania plików graficznych, jeśli obiekt ma zastrzeżone prawa autorskie.
15. Muzeum Cyfrowe umożliwi Użytkownikowi tworzenie własnej galerii obiektów na podstronie typu „Moje muzeum”.
 - 1) funkcja będzie dostępna po zalogowaniu,
 - 2) w „Moim muzeum” będą gromadzone miniaturki wizerunków obiektów nie obciążające przestrzeni dyskowych,

- 3) Muzeum Cyfrowe umożliwi oznaczanie przez użytkownika wizerunków obiektów jako „ulubione” i udostępnianie ich na profilu użytkownika na wskazanych przez Zamawiającego portalach społecznościowych wraz z podpisem obiektu widniejącego na wizerunku (nazwa, autor, data) i oznaczeniem właściciela (Muzeum Narodowe we Wrocławiu).
16. Muzeum Cyfrowe będzie wyposażone w interfejs programistyczny portalu (API) umożliwiający udostępnianie informacji o zasobach danych Muzeum Narodowego we Wrocławiu innym systemom (zewnętrznym i wewnętrznym).
17. Struktura danych w Muzeum Cyfrowym zaimportowanych z systemu muzealnego MONA powinna być zasadniczo zgodna ze standardem ISO21127:2014 (CIDOC CRM).

Tworzenie kolekcji

1. Muzeum Cyfrowe umożliwi automatyczne grupowanie obiektów w kolekcje przez system podczas importu danych przy wykorzystaniu wskazanych kryteriów (kryteria doboru obiektów wyszczególniono poniżej):

Kolekcje tworzone automatycznie:

Malarstwo [w MONIE łącznie działy: MNWr GS XVI-XIX w.-Malarstwo , MNWr MSzW-Malarstwo]

Sztuka średniowieczna [w MONIE dział MNWr GS XII-XV w.]

Rzeźba [w MONIE łącznie działy: MNWr GS XVI-XIX w.-Rzeźba, MNWr MSzW-Rzeźba]

Grafika i rysunek [w MONIE łącznie działy: MNWr GS XVI-XIX w.-Grafika, MNWr MSzW-Grafika]

Meble [w MONIE dział MNWr GRAiKT-Meble]

Ceramika [w MONIE słowo kluczowe „ceramika”]

Szkło [w MONIE słowo kluczowe „szkło”]

Złotnictwo i metale [w MONIE dział MNWr GRAiKT-Metale]

Oręż [w MONIE dział MNWr GRAiKT-Oręż]

Numizmaty [w MONIE dział MNWr GRAiKT-Numizmaty z wyłączeniem kolekcji medali i plaket (rodzaj „medal” + „plakieta”)]

Sfragistyka [w MONIE dział MNWr GRAiKT-Sfragistyka]

Sztuka Bliskiego i Dalekiego Wschodu [w MONIE dział MNWr GRAiKT-Bliski i Daleki Wschód]

Ubiory i tkaniny [w MONIE dział MNWr GRAiKT-Tkaniny i Ubiory]

Kultura Techniczna [w MONIE dział MNWr GRAiKT-Kult. Techn. z wyłączeniem rodzaju „tarcza trumienna”]

Pocztówki [w Monie rodzaj „pocztówka”]

Fotografia [w MONIE dział MNWr MSzW-Fotografia]

Sztuka Książki [w MONIE dział MNWr Muzeum Sztuki Książki]

Etnografia [obiekty z systemu muzealnego MONA w Muzeum Etnograficznym o numerach inwentarza z prefiksem: MNWr E- ; MNWr EC- ; MNWr EF- ; MNWr EG-; MNWr EKT- ; MNWr ES- ; MNWr ETS-]

2. Muzeum Cyfrowe umożliwi tworzenie kolekcji administratorowi systemu przy wykorzystaniu filtrów wyszukiwania oraz przez manualne dodawanie poszczególnych rekordów obiektów (tzw. kolekcje tematyczne np. Wokół Panoramy Raławickiej).

Kolekcje tworzone przez administratora Muzeum Cyfrowego np.:

Tarcze trumienne [w MONIE rodzaj „tarcza trumienna”]

Willmann śląski Rembrandt [w Monie twórca „Willmann..”]

Medale i plakiety [w MONIE rodzaj „medal” + „plakietka”]

Skarb Średzki [w MONIE słowo kluczowe „Skarb Średzki”]

Layout

1. Nowoczesny i dostosowany do obsługi przez urządzenia mobilne na systemach operacyjnych Android oraz IOS.
2. Zgodny z istniejącą identyfikacją wizualną Muzeum Narodowego we Wrocławiu.
3. Wykonawca przedstawi responsywną i interaktywną Makietę Strony (prototyp serwisu) wykonaną w oparciu o dostarczony przez Zamawiającego projekt autorski layoutu dla Muzeum Cyfrowego. Projekt autorski layoutu dla Muzeum Cyfrowego przygotowany przez

Zamawiającego stanowi integralną część Opisu Przedmiotu Zamówienia, jako załącznik nr 1 do niniejszego OPZ.

4. Layout będzie wykonany w oparciu o zaakceptowaną przez Zamawiającego Makietę Strony.
5. Zamawiający zastrzega przeprowadzenie nadzoru na wszystkich etapach kodowania i wdrażania Muzeum Cyfrowego.

CMS

1. Wykonawca optymalnie dostosuje system zarządzania treścią Serwisu do potrzeb Zamawiającego.
2. CMS maksymalnie intuicyjny, prosty w obsłudze.
3. CMS zoptymalizowany w sposób umożliwiający prawidłowe wyświetlanie przez dostępne na rynku najnowsze (ostatnie) wersje przeglądarek m.in. Firefox, Internet Explorer, Opera, Google Chrom, Safari.
4. CMS umożliwi zarządzanie wszystkimi elementami Muzeum Cyfrowego: strukturą strony, tekstami, grafiką oraz mediami wszystkich podstron serwisu przez wyznaczonych pracowników muzeum, bez konieczności modyfikacji kodu programistycznego, dostęp do jakichkolwiek zmian w treściach Muzeum Cyfrowego mają tylko wskazane osoby, przeszkoleni pracownicy MNWr.
5. Muzeum Cyfrowe zapewni bezpieczną autoryzację osób uprawnionych, logujących się do systemu.
6. Muzeum Cyfrowe podczas edycji treści będzie miało możliwość zapisywania informacji o użytkowniku i dacie ostatniej modyfikacji.

Kontent

1. Wykonawca umieści na stronie serwisu kontent (tekstowy i graficzny) dostarczony przez Zamawiającego.
2. Import danych.
 - 1) Wykonawca zadba o prawidłowy import danych do Muzeum Cyfrowego wyeksportowanych z systemu muzealnego MONA.
 - 2) Wykonawca zapewni automatyczny import oznaczonych w systemie muzealnym MONA danych do Muzeum Cyfrowego.

Rekord obiektu

1. Muzeum Cyfrowe umożliwi prezentację rekordu obiektu (zestaw metadanych do obiektu) wraz z odwzorowaniami cyfrowymi obiektu.
 - 1) rekord obiektu w Muzeum Cyfrowym może odpowiadać różnym typom rekordów obiektów w systemie muzealnym MONA: pojedynczemu, elementowi zespołu, elementowi obiektu złożonego, zespołowi,
 - 2) każdy rekord obiektu może zawierać wiele odwzorowań cyfrowych obiektu (nawet kilkaset),
2. Odwzorowanie obiektu będzie prezentowane na podstronie w sposób zgodny z projektem,
 - 1) Muzeum Cyfrowe umożliwi powiększanie odwzorowania obiektu poprzez skrolowanie w obrębie podstrony rekordu obiektu; w momencie rozpoczęcia skrolowania myszą otworzy się okno nawigatora z poglądowym odwzorowaniem obiektu,
 - 2) po ustawieniu kursora myszy na odwzorowaniu pojawi się informacja o możliwości wyświetlenia widoku pełnoekranowego. Widok pełnoekranowy otworzy się w nowym oknie, umożliwi to użytkownikowi powiększanie odwzorowania w miarę dostępnej rozdzielczości,
 - 3) każde odwzorowanie cyfrowe będzie opatrzone, określonym przez Zamawiającego, znakiem graficznym informującym o prawach autorskich; po ustawieniu kursora myszy na znaku graficznym pojawi się informacja odnośnie praw autorskich,
3. Każdy rekord obiektu może być opisany danymi:
 - nazwa, tytuł
 - twórca / wytwórnia
 - miejsce powstania / miejsce znalezienia
 - datowanie
 - tworzywo
 - technika
 - rodzaj
 - wymiary
 - opis (w systemie muzealnym MONA umieszczony w polu „opis WWW – katalog internetowy (opis popularnonaukowy)"); będzie możliwość prezentacji dłuższego opisu w formie „do rozwinięcia”, rozwijanego poprzez kliknięcie np. w przycisk „więcej”
 - miejsce ekspozycji (pole wyświetla się jeśli obiekt jest eksponowany, jeśli nie, pojawia się informacja „poza ekspozycją”)

— identyfikator (numer inwentarzowy)

— dział

Wykaz działów Muzeum Narodowego we Wrocławiu

Nazwa działu [nazwa działu w systemie muzealnym MONA]:

Dział Sztuki XII-XV w. [MNWr GS XII-XV w.]

Dział Malarstwa XVI–XIX w. [MNWr GS XVI-XIX w.-Malarstwo]

Dział Rzeźby XVI–XIX w. [MNWr GS XVI-XIX w.-Rzeźba]

Dział Grafiki i Rysunku XVI–XIX w. [MNWr GS XVI-XIX w.-Grafika]

Dział Mebli [MNWr GRAiKT-Meble]

Dział Ceramiki [MNWr GRAiKT-Ceramika]

Dział Szkła [MNWr GRAiKT-Szkło]

Dział Tkanin i Ubiorów [MNWr GRAiKT-Tkaniny i Ubior]

Dział Metali i Zegarów [MNWr GRAiKT-Metale i Zegary]

Dział Oręża [MNWr GRAiKT-Oręż]

Dział Numizmatyczny [MNWr GRAiKT-Numizmaty] - z wyłączeniem kolekcji medali i plakiet

Dział Sfragistyczny [MNWr GRAiKT-Sfragistyka]

Dział Rzemiosł Bliskiego i Dalekiego Wschodu [MNWr GRAiKT-Bliski i Daleki Wschód]

Dział Dokumentów [MNWr Gabinet Dokumentów]

Dział Kultury Technicznej [MNWr GRAiKT-Kult. Techn.]

Dział Sztuki Wydawniczej [MNWr Dział Sztuki Wydawniczej]

Muzeum Sztuki Współczesnej. Dział Malarstwa [MNWr MSzW-Malarstwo]

Muzeum Sztuki Współczesnej. Dział Rzeźby [MNWr MSzW-Rzeźba]

Muzeum Sztuki Współczesnej. Dział Grafiki i Rysunków [MNWr MSzW-Grafika]

Muzeum Sztuki Współczesnej. Dział Ceramiki i Szkła [MNWr MSzW-Ceramika i Szkło]

Muzeum Sztuki Współczesnej. Dział Fotografii [MNWr MSzW-Fotografia]

W Muzeum Etnograficznym nazwy działów w poszczególnych rekordach obiektów = działom w systemie muzealnym MONA.

— właściciel „Muzeum Narodowe we Wrocławiu”

— bibliografia

— udział w wystawach

— prawa autorskie / wskazówki do wykorzystania i cytowania

— informacje o pozyskaniu wymagane przy publikacjach (np. pozyskanie dofinansowane przez MKiS)

- historia obiektu: proveniencja, dawni właściciele
- sygnatury, napisy
- słowa kluczowe
- osoba przedstawiona na obiekcie (informacja ikonograficzna pochodząca ze słów kluczowych np. „Kowalski, Jan (1900-1990) – burmistrz (osoba przedstawiona)”)
- fundator; (osobno prezentowana informacja pochodząca ze słów kluczowych (np. „Kowalski, Jan (1900-1990) – burmistrz (fundator)”)
- Iconclass (alfanumeryczna notacja dotycząca ikonografii zgodna z obowiązującym systemem klasyfikacji)

4. Jeśli w rekordzie obiektu pole dotyczące którejs z danych opisowych nie ma wartości, nie będzie widoczne na podstronie rekordu obiektu (np. obiekt nie ma podanej techniki, czy bibliografii, na podstronie rekordu obiektu nie będą widoczne słowa “technika”, czy “bibliografia”).
5. Nagłówki metadanych dla pola twórca i miejsce powstania będą zastępowane wartościami pola „rola” i „typ” z systemu muzealnego MONA (np. zamiast „twórca” zostanie wprowadzona treść „autor wzoru”). Jeśli obiekt posiada w systemie muzealnym MONA kilka analogicznych nagłówków metadanych

np. miejsce powstania: Wrocław (woj. dolnośląskie)

miejsce powstania: Śląsk

wówczas na podstronie Muzeum Cyfrowego pojawi się on raz

np. miejsce powstania: Wrocław (woj. dolnośląskie)

Śląsk

6. Obiekty powiązane.

- 1) obiekty powiązane będą widoczne w postaci galerii złożonej z jednego pasa kafelków z wizerunkami (podpis: tytuł, autor, datowanie, będzie widoczny po ustawieniu kursora myszy na kafelku, analogicznie jak na stronie głównej Muzeum Cyfrowego) z możliwością „przewijania” jej w poziomie,

- 2) obiektami powiązanymi z prezentowanym obiektem będą:

— obiekty odnotowane w systemie muzealnym MONA w zakładce „inne numery” jako: analogia, pierwowzór, cykl/komplet/zespół, inny powiązany,

- obiekt o tych samych numerach inwentarza i innym numerze elementu, czyli obiekty będące elementami tego samego zespołu lub elementami tego samego obiektu złożonego (np. dla obiektu MNWr I-3038/1 obiektami powiązаныmi będą MNWr I-3038/2, MNWr I-3038/3, MNWr I-3038/4, MNWr I-3038/5, MNWr I-3038/6 i MNWr I-3038/7). Pod warunkiem, że są przeznaczone do publikacji.
 - obiekty, których rekordy zawierają wskazane przez Zamawiającego słowa kluczowe (m.in. nazwy geograficzne np. Wrocław (woj. dolnośląskie), grupa słów kluczowych określających osoby przedstawione np. Ferdynand II Habsburg (1578-1637) – cesarz, król Czech i Węgier (osoba przedstawiona) i inne)
- 3) administrator będzie miał możliwość manualnego dołączenia dowolnego obiektu do obiektów powiązanych,
 - 4) administrator będzie miał możliwość manualnego wykluczenia wyświetlania jako obiekt powiązany elementów zespołu (np. przy zbyt rozbudowanych zespołach analogicznych obiektów lub w przypadku obiektów niepowiązanych ze sobą, ale posiadających ten sam numer inwentarza),
7. Metadane pochodzące ze słowników w systemie muzealnym MONA.
 - 1) w Muzeum Cyfrowym rekordy słownikowe zachowają po imporcie układ hierarchiczny analogiczny do systemu muzealnego MONA,
 8. Rekord obiektu będzie umożliwiał prezentację linków do powiązanych dokumentów i materiałów w różnych formatach (np. artykuł, film).
 9. Rekord obiektu będzie prezentował ścieżkę linkującą do tego obiektu (URL) - tzw. Permalink.
 10. Muzeum Cyfrowe umożliwi administratorowi dodawanie kolejnych pól opisu obiektu.

Rekord twórcy / wytwórni

1. Rekord twórcy lub wytwórni będzie prezentowany jako osobna podstrona linkowana poprzez wartość pola „twórca / wytwórnia”.
2. Na podstronie rekordu twórcy lub wytwórni będą prezentowane dane pochodzące z rekordu słownikowego w systemie muzealnym MONA (biogram, bibliografia, daty życia, daty działalności).

3. Muzeum Cyfrowe umożliwi administratorowi dodawania do podstrony danych słownikowych o "twórcy / wytwórni" z poziomu CMS Muzeum Cyfrowego, np. narodowość.
4. Muzeum Cyfrowe umożliwi linkowanie podstrony rekordu twórcy lub wytwórni do słowników / źródeł zewnętrznych np. Wirtualna międzynarodowa kartoteka haseł wzorcowych VIAF
5. Na podstronie będą prezentowane miniatury obiektów z kolekcji muzealnej wraz z podpisem (tytuł, datowanie), które są powiązane z danym twórcą.
6. Na podstronie będą prezentowane miniatury obiektów muzealnych na których dany artysta jest przedstawiony lub jest z nimi powiązany w inny sposób (np. był ich fundatorem, właścicielem); te informacje będą pozyskane ze słów kluczowych wskazanych przez Zamawiającego (np. Abakanowicz, Magdalena – rzeźbiarka (osoba przedstawiona)).
7. Na podstronie będą prezentowane miniatury obiektów związanych z danym artystą sprzedawanych w internetowym sklepie muzealnym; miniatury będą linkami do sklepu muzealnego.
8. Muzeum Cyfrowe umożliwi prezentowanie na podstronie twórcy/wytwórni multimedialnych wskazanych przez Zamawiającego (np. film, podcast, artykuł).

Słowniki

1. Muzeum Cyfrowe umożliwi import rekordów słownikowych z systemu muzealnego MONA wraz z rekordami słownikowymi, które stoją w relacji hierarchicznej wyżej i niżej.
2. Rekordy słownikowe w Muzeum Cyfrowym powinny być udostępnione przez API.
3. Muzeum Cyfrowe umożliwi zaimportowanie danych zewnętrznych w układzie hierarchicznym do słownika geograficznego w Muzeum Cyfrowym np. z Systemu Identyfikatorów i Nazw Jednostek Terytorialnych (TERYT) (<https://eteryt.stat.gov.pl>)

Wyszukiwanie

1. Muzeum Cyfrowe umożliwi przeszukiwanie danych przy wykorzystaniu wyszukiwarki prostej: przeszukiwanie po ciągu znaków w obrębie metadanych.

2. Wyszukiwanie zaawansowane da możliwość wyszukiwania po wskazanych przez Zamawiającego filtrach zgodnie z projektem autorskim layoutu, m.in. „autor, wytwórnia”, „miejsce powstania”, „rodzaj”, „technika”, „materiał”, „słowa kluczowe” „datowanie” i Makietą Strony.
3. Zarówno pole wyszukiwania prostego jak i poszczególne pola wyszukiwania zaawansowanego będą „podpowiadały” użytkownikowi frazy zawierające wpisane słowo (np. wyszukując słowa „deserowy” użytkownik otrzymuje propozycję na rozwijanej liście terminów ujętych w słowniku zawierających to słowo np. „talerz deserowy”).
4. Muzeum Cyfrowe będzie „podpowiadało” użytkownikowi tylko rekordy słownikowe powiązane z zabytkami udostępnionymi w Muzeum Cyfrowym.
5. Możliwość wyszukiwania po rekordach słownikowych z uwzględnieniem układu hierarchicznego (np. przy wyszukiwaniu obiektów po rodzaju „naczynie”, wyszukamy też „dzban”, „talerz” itd., a także „talerz deserowy”, czyli wszystkie obiekty, które znajdują się w hierarchii niżej).
6. Możliwość dodawanie (zwielokrotniania) przez użytkownika kolejnych pól filtrowania danych w wyszukiwaniu zaawansowanym.
7. Możliwość wyszukiwania tylko obiektów na ekspozycji (stałej lub czasowej) Muzeum Narodowego we Wrocławiu.
8. Możliwość wyszukiwania łącznie z obiektami ze zbiorów etnograficznych lub tylko ze zbiorów etnograficznych.
9. Wyszukiwanie zaawansowane umożliwi wyłączenie z filtrowania wskazanych danych słownikowych np. szukaj w polu „Materiał”: *sizal* <oprócz> w polu „Autor, wytwórnia”: *Abakanowicz, Magdalena*.

Spełnienie standardów dostępności (WCAG)

1. Muzeum Cyfrowe będzie zgodne z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (<https://www.gov.pl/web/dostepnosc-cyfrowa/wcag-21-w-skrocie>).
2. Podstrona Muzeum Cyfrowego będzie zawierał m.in.:
 - 1) możliwość zmiany kontrastu,
 - 2) możliwość powiększenia czcionki,
 - 5) poprawne tytułu i strukturę stron
 - 3) możliwość zamieszczania tekstowych zamienników treści nietekstowych. Treści tekstowe zamienników będą w pierwszej

kolejności pobierane z systemu muzealnego MONA z pola „tekst alternatywny”, w drugiej kolejności tworzone automatycznie i będą zawierały tytuł oraz datowanie dzieła.

- 4) możliwość podłączania plików dźwiękowych (audiodeskrypcja),
3. Podstrona Muzeum Cyfrowe zostanie wykonane z zastosowaniem najlepszych praktyk w dziedzinie budowania witryn www (HTML i CSS) i w zgodności z najnowszymi standardami wyznaczonymi przez WCAG.
4. Podstrona Muzeum Cyfrowego będzie zawierała link „Deklaracja dostępności”. Treść „Deklaracji dostępności” określa administrator w CMS.

Polityka prywatności

1. Serwis będzie zawierał komunikat o korzystaniu z plików Cookie wraz z przyciskiem „zamknij”.
 - 1) Przycisk „zamknij” ukrywa komunikat i zapisuje informację, że użytkownik zapoznał się z jego treścią (komunikat nie pojawia się do czasu usunięcia lub wygaśnięcia tej informacji).
2. Podstrona Muzeum Cyfrowego będzie zawierała link „Polityka prywatności”. Treść „Polityka prywatności” określa administrator w CMS

Bezpieczeństwo

1. System zapewnia odporność na zmiany treści przez wykorzystanie specjalnych skryptów i manipulacji w zapytaniach do bazy danych.
2. System będzie odporny na próby uzyskania dostępu poprzez znane formy włamań.
3. System będzie posiadał funkcjonalność pozwalającą na tworzenie kopii bezpieczeństwa bazy danych z możliwością zapisania bezpośrednio na komputerze administratora. System będzie umożliwiał automatyczne tworzenie kopii zapasowych.
4. System zapewni walidację danych pobieranych z formularzy, danych URL oraz odporność między innymi na następujące zagrożenia:
 - 1) ataki semantyczne na adres URL,
 - 2) ataki związane z ładowaniem plików,
 - 3) ataki typu cross-site scripting,
 - 4) podrabianie zatwierdzenia formularza,
 - 5) ujawnienie uwierzytelnień dostępu,
 - 6) wstrzykiwanie kodu SQL,

- 7) ujawnienie danych przechowywanych w bazie,
- 8) wstrzykiwanie poleceń systemowych.

Wdrożenie

1. Wykonawca zagwarantuje poprawną pracę serwisu na dostępnych na rynku najnowszych (ostatnich) wersjach przeglądarek m.in. Firefox, Internet Explorer, Opera, Google Chrome, Safari.
2. Hosting. Muzeum Cyfrowe www.muzeumcyfrowe.mnwr.pl zostanie umieszczone na zasobach serwerowych wskazanych przez Zamawiającego. W Harmonogramie Szczegółowym, opracowanym po zawarciu Umowy przez Wykonawcę, zostanie ustalony termin udostępnienia hostingu.
3. Wykonawca udzieli wsparcia technicznego Zamawiającemu w doborze oferty firmy hostingowej spełniającej wymogi Muzeum Cyfrowego.

II. Zakres zamówienia objęty prawem opcji – Etap II

1. Rekordy słownikowe posiadające hierarchię będzie można zobaczyć na podstronie Muzeum Cyfrowego wraz z daną gałęzią hierarchii w oknie dialogowym „rozwijanym” poprzez „ustawienie” kursora myszy na dany terminie. np.
naczynie
 dzban
 dzban z przykrywą
2. Muzeum Cyfrowe umożliwi Zamawiającemu tworzenie nowych relacji pomiędzy rekordami słownikowymi w układzie hierarchicznym i polihierarchicznym,
3. Muzeum Cyfrowe umożliwi konwersję danych do standardu, który może być reprezentowany w rekomendowanym przez Międzynarodową Radę Muzeów (ICOM) schemacie LIDO (Lightweight Information Describing Objects); powinno to zagwarantować możliwość udostępniania, agregowania i integracji danych z innymi systemami cyfrowego przetwarzania danych.
4. Muzeum Cyfrowe umożliwi prezentację wybranych wizerunków obiektów przy wykorzystaniu narzędzi programistycznego IIIF (International Image Interoperability Framework).

Prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe.

III. Wsparcie dla Zamawiającego

1. Wykonawca będzie świadczył Zamawiającemu wsparcie obsługi Muzeum Cyfrowego pod nr tel.oraz pod adresem e- mail: w okresie 12 miesięcy od dnia odbioru Przedmiotu Umowy , potwierdzonego protokołem odbioru jakościowego Etapu, w dni robocze, w godz. od 8.00 do 15.00.
2. W okresie opisanym powyżej w pkt. 1, Wykonawca świadczyć będzie wsparcie obsługi Muzeum Cyfrowego, polegające na:
 - 1) cyklicznym weryfikowaniu kodu źródłowego pod kątem podatności na znane zagrożenia oraz wdrażaniu poprawek bezpieczeństwa,
 - 2) dostarczaniu aktualizacji Systemu lub aplikacji mobilnych w przypadku pojawienia się niezgodności z najnowszymi wersjami przeglądarek internetowych specyfikowanych w niniejszym OPZ,
 - 3) wykrycia luk w zabezpieczeniach lub innych błędach w funkcjonowaniu Systemu lub aplikacji mobilnych nie wykrytych na etapie testowania.
3. W ramach wsparcia serwisowego zapewni także pulę minimum 10 godzin w skali miesiąca na wszelkiego rodzaju prace informatyczne, będące poza zakresem napraw gwarancyjnych, związane z:
 - 1) aktualizacją oprogramowania CMS i oprogramowania towarzyszącego,
 - 2) modyfikacją, rozwojem i implementacją funkcjonalności Systemu i aplikacji mobilnych,
 - 3) dodatkową pomocą techniczną związaną z obsługą i administracją Systemu i aplikacji mobilnych.
4. Zlecenie prac w ramach wykorzystania tego limitu godzin, o którym mowa powyżej, będzie realizowane w następującym trybie:
 - 1) Przed przystąpieniem do wykonania prac przez Wykonawcę, Strony uzgodnią wstępnie zakres prac tj. termin wykonania oraz przewidywaną pracochłonność
 - 2) Zamawiający każdorazowo będzie zgłaszać Wykonawcy potrzebę wykonania prac w formie pisemnej lub mailowej.

- 3) Wykonawca wykona prace w uzgodnionym terminie.
 - 4) Wykonawca przystąpi do wykonania prac zgodnie z zakresem określonym w zleceniu, po jego przyjęciu. W przypadku odmowy przyjęcia zlecenia, Wykonawca prześle Zamawiającemu pisemne lub mailowe uzasadnienie odmowy, ze wskazaniem rozbieżności pomiędzy zleceniem a wcześniejszymi ustaleniami.
 - 5) Po wykonaniu prac Wykonawca przeprowadzi testy sprawdzające poprawność działania Systemu.
 - 6) Potwierdzeniem wykonania prac będzie pisemne lub mailowe potwierdzenie realizacji przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.
5. Wykonawca wyznaczy ze swojej strony koordynatora zgłoszeń i zapewni z nim kontakt telefoniczny oraz e-mailowy.
 6. Wykonawca w ramach wsparcia technicznego i aktualizacji Systemu przekaze Zamawiającemu bezpłatnie:
 - 1) prawa majątkowe,
 - 2) kody źródłowe Systemu i aplikacji mobilnych wraz ze skryptami baz danych,
 - 3) instrukcje użytkownika i administratora do nowo utworzonych funkcjonalności/ modyfikacji Systemu i aplikacji mobilnych.
 7. Okres prowadzenia wsparcia technicznego będzie podlegał czynnościom odbiorowym.
 8. Wykonawca jest zobowiązany do składania pisemnych miesięcznych Raportów z realizacji usług wsparcia technicznego do 5 dnia następnego miesiąca po wykonaniu usług.
 9. Potwierdzeniem wykonania usług wsparcia technicznego jest podpisany bez zastrzeżeń Protokół odbioru usług wsparcia technicznego wg wzoru załącznika nr 6 Umowy.

IV. Przeszkolenie

1. Wykonawca przeszkoli wskazanych pracowników Zamawiającego (od 4 do 5 osób) z obsługi CMS'a.
2. Trzydniowe przeszkolenie (4 h zegarowe dziennie liczone bez przerw) po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego (ilościowego) po Etapie I realizacji i dwudniowe przeszkolenie (4 h zegarowe liczone bez przerwy) po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego (ilościowego) po Etapie II

realizacji zostaną przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego na sprzęcie Zamawiającego, w uzgodnionym przez Strony czasie. Jeśli zewnętrzne okoliczności będą tego wymagały przeszkolenie zostanie przeprowadzone zdalnie.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia do celów szkoleniowych środowiska testowego Muzeum Cyfrowego i CMS.
8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdemu uczestnikowi komplet materiałów szkoleniowych w formie papierowej oraz w formie plików na nośniku elektronicznym lub wskazania lokalizacji, z której można takie pliki pobrać samodzielnie.
9. Na podstawie materiałów szkoleniowych i listy obecności podpisany jest przez strony protokół odbioru szkolenia.

V. Dokumentacja Muzeum Cyfrowego

1. Wymagania ogólne:
 - 1) dokumentacja powinna być dostarczona w języku polskim
 - 2) dokumentacja powinna być dostarczona w postaci elektronicznej w formie plików w formacie PDF, DOCX
 - 3) dokumentacja dostosowana i opracowana w oparciu o parametry środowiska Zamawiającego
2. Dokumentacja techniczno-eksploatacyjna będzie zawierała opis wszelkich cech, właściwości i funkcjonalności pozwalając na poprawną z punktu widzenia technicznego eksploatację Muzeum Cyfrowego oraz realizację praw zależnych. W szczególności dokumentacja powinna zawierać:
 - 1) opis architektury fizycznej – wyszczególnienie oraz opis powiązań wszystkich istotnych komponentów sprzętowych, systemowych i aplikacyjnych występujących lub wymaganych do poprawnej pracy zgodnie z wymaganiami wydajności funkcjonalności i bezpieczeństwa,
 - 2) opis architektury logicznej – opis powiązań logicznych poszczególnych komponentów,
 - 3) opis wymagań sprzętowych, systemowych, sieciowych itp. na poszczególne komponenty architektury odniesionych do zamówionych wymagań wydajnościowych, funkcjonalnych i bezpieczeństwa,
 - 4) procedury poprawnej eksploatacji, w tym procedury tworzenia kopii zapasowych oraz odtwarzania z kopii wszystkich komponentów, w tym procedury odtworzenia systemu po katastrofie (disaster recovery),

- 5) procedury lub instrukcje instalacji, reinstalacji, deinstalacji oraz upgrade wszystkich komponentów,
- 6) dokumentację (w postaci procedur lub instrukcji) wszystkich rutynowych czynności administracyjnych związanych z poprawną eksploatacją systemu informatycznego,
- 7) konfigurację Muzeum Cyfrowego (konfiguracja musi obejmować wersję Systemu, pełen zestaw parametrów konfiguracyjnych Systemu wraz z opisem, katalog instalacyjny, położenie plików konfiguracyjnych, położenie plików logów, położenie i opis innych kluczowych plików i katalogów),
- 8) dokumentację parametryzacji – wyszczególnienie wszystkich parametryzowanych elementów systemu wraz z opisem ich znaczenia i dopuszczalnych wartości,
- 9) w przypadku, jeśli procedura wymaga wykonywania specjalizowanych skryptów instalacyjnych (np. własne skrypty dostawcy systemu), skrypty muszą zostać dołączone do dokumentacji.

3. Dokumentacja Muzeum Cyfrowego musi być prowadzona na bieżąco i przekazana Zamawiającemu zgodnie Umową.

VI. Zespół Wykonawcy

Wykonawca ma obowiązek zagwarantować, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację Przedmiotu Umowy w imieniu Wykonawcy, w tym min. osoby o specjalizacji: informatyk, programista, grafik posiadają umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzonych tym osobom.

Załączniki do OPZ:

Projekt autorski layoutu Muzeum Cyfrowego – załącznik nr 1.