

UMOWA

zawarta w dniu roku pomiędzy:

Muzeum Narodowym we Wrocławiu wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem 127/2022, z siedzibą we Wrocławiu przy pl. Powstańców Warszawy 5, 50 - 153 Wrocław, NIP 8971900176, REGON 520813545;

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

Dyrektora – dr hab. Piotra Oszczanowskiego
Głównego Księgowego — mgr Joannę Domasik

a:

[OSOBY PRAWNE]

..... z siedzibą we, wpisaną do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonego przez, Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS....., NIP:....., REGON:....., **zwaną dalej Dostawcą lub Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

.....

[OSOBY FIZYCZNE PROWADZĄCE DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ]

....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą, stałe miejsce wykonywania działalności, ul., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, za numerem identyfikacji podatkowej NIP, REGON

zwanym dalej Dostawcą lub Wykonawcą

„Niniejsza umowa została zawarta z Wykonawcą zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych realizowanych przez Muzeum Narodowe we Wrocławiu, stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 40/2022 z dnia 28.12.2022 r. Dyrektora Muzeum Narodowego we Wrocławiu, z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 r (tj. Dz. U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.).”

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy są sukcesywnie **dostawy artykułów plastycznych na potrzeby Muzeum Narodowego we Wrocławiu i jego oddziałów w 2024-2025 roku**, zwane dalej Przedmiotem umowy lub Artykułami plastycznymi.
2. Przedmiot umowy musi odpowiadać określonym przez Zamawiającego parametrom technicznym, użytkowym i jakościowym wskazanym w formularzu asortymentowo-cenowym (ofercie Wykonawcy), stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Podane w formularzu asortymentowo-cenowym ilości poszczególnych Artykułów plastycznych są wielkościami orientacyjnymi, ustalonymi na podstawie zużycia w okresie ostatnich 12 miesięcy oraz jako przewidywane zapotrzebowanie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamawiania zmniejszonej lub

zwiększonej ilości poszczególnych Artykułów plastycznych, w zależności od faktycznych potrzeb Zamawiającego z zastrzeżeniem maksymalnej wartości zamówienia wskazanej w § 4 ust. 1 umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia każdego z Artykułów plastycznych wskazanych w formularzu asortymentowo-cenowym.
5. Dostawca oświadcza, że Artykuły plastyczne są fabrycznie nowe, pełnowartościowe oraz będą posiadać minimum 12-miesięczny okres przydatności do zużycia, liczony od dnia dostawy, chyba, że w formularzu asortymentowo-cenowym wskazano wymagany okres gwarancyjny dłuższy niż 12-miesiący – wówczas Artykuły plastyczne będą posiadać termin przydatności do zużycia odpowiadający takiemu dłuższemu okresowi.
6. Dostawca oświadcza, że Artykuły plastyczne spełniają wszelkie wymagania określone prawem polskim co do zastosowania tego typu wyrobów i dopuszczenia ich do obrotu w Polsce. Posiadają nienaruszone cechy pierwotnego opakowania, znak firmowy producenta oraz etykiety w języku polskim.
7. Dostawca zobowiązuje się do realizacji umowy zgodnie z ofertą złożoną w postępowaniu o znaku sprawy

§ 2

REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Każdorazowo Zamawiający będzie podawać Dostawcy w pisemnym e-mailem lub telefonicznym zamówieniu ilość i rodzaj zamawianych Artykułów plastycznych. Dostawca zrealizuje złożone zamówienie z zastosowaniem cen jednostkowych wskazanych w formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Dostawa każdego zamówienia nastąpi w terminie 4 dni roboczych od dnia przekazania Dostawcy zamówienia.
3. Po każdej dostawie Dostawca wystawi fakturę zawierającą zestawienie zamówionych Artykułów plastycznych, ich cen jednostkowych i ich liczby.
4. Na dostarczone Artykuły plastyczne Dostawca udziela gwarancji jakości na okres minimum 12 miesięcy licząc od daty odbioru każdej Dostawy, z zastrzeżeniem, iż gwarancja nie może być krótsza niż gwarancja producenta.
5. W przypadku stwierdzenia, w trakcie użytkowania dostarczonych Artykułów plastycznych, że są one wadliwe lub nie spełniają parametrów wskazanych w formularzu ofertowym, w szczególności z powodu ich słabej jakości, wydajności mniejszej niż deklarowana lub innej wadliwości Przedmiotu umowy, Dostawca zobowiązuje się na własny koszt i ryzyko do wymiany Artykułów plastycznych na nowe, wolne od wad w terminie do 2 dni od momentu otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia zrealizowania dostaw na łączną kwotę określoną w §4 ust. 1, nie dłużej jednak niż do dnia 31.01.2025 r.

§ 4

WARTOŚĆ UMOWY

1. Maksymalne łączne wynagrodzenie Dostawcy za zrealizowanie dostaw Przedmiotu umowy wynosi
netto: (słownie:);
VAT (23%):..... (słownie:);
brutto: (słownie:).
2. Wysokość wynagrodzenia Dostawcy za wykonanie poszczególnych zamówień w ramach umowy zostanie ustalona w oparciu o faktycznie dostarczony Przedmiot umowy, zgodnie z cenami jednostkowymi wskazanymi w formularzu asortymentowo-cenowym, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1 powyżej.

3. Dostawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie o realizację umowy w maksymalnej wysokości określonej w ust. 1., przy czym Zamawiający oświadcza, że zobowiązuje się do złożenia zamówień o łącznej minimalnej wysokości stanowiącej 20% kwoty wskazanej w ust. 1.
4. Ceny jednostkowe przedstawione w formularzu asortymentowo-cenowym są stałe w czasie obowiązywania umowy z zastrzeżeniem klauzuli waloryzacyjnej, o której mowa w § 10.
5. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Dostawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy oraz uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania całości przedmiotu umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, w tym koszty związane z dostawą Artykułów plastycznych, usuwaniem wad oraz koszty związane z realizacją warunków gwarancji i rękojmi.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI. FAKTURY

1. Należność przysługująca Dostawcy z tytułu należytego wykonania danego zamówienia będzie określana na podstawie cen jednostkowych Artykułów plastycznych, zawartych w formularzu asortymentowo-cenowym oraz ilości faktycznie zamówionych Artykułów plastycznych, co potwierdzone będzie protokołem odbioru bez zastrzeżeń. Podpisany przez obie Strony protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Dostawcę za dostarczoną partię Artykułów plastycznych.
2. Zamawiający dopuszcza rozliczenie za każdorazową dostawę na podstawie jednostki sprzedażowej (np. opakowanie zbiorcze – karton) Dostawcy. W takim przypadku cena netto jednostki sprzedażowej będzie stanowić iloczyn Artykułów plastycznych dostarczanych w ramach takiego opakowania i ceny jednostkowej za sztukę Artykułów plastycznych zgodnie z formularzem ofertowym z formularza asortymentowo-cenowego. Dostawca przekaze Zamawiającemu zestawienie wg listy produktów, których dotyczy umowa, cen netto za 1 szt. i cen netto za opakowanie handlowe.
3. Zapłata za dostarczoną partię Artykułów plastycznych nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze, w terminie **do 21 dni** od dnia złożenia w siedzibie Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

WARUNKI DOSTAWY I ODBIORU

1. Dostawca będzie dostarczał zamówione Artykuły plastyczne własnym transportem, na swój koszt, do:
 - a) Muzeum Narodowego we Wrocławiu do magazynu Zamawiającego mieszczącego się w budynku Muzeum Narodowego we Wrocławiu, pl. Powstańców Warszawy 5, 50-153 Wrocław, od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 – 14:00;
 - b) Muzeum Etnograficznego, ul. Traugutta 111/1113, 50-149 Wrocław, od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 – 14:00;
 - c) Muzeum Sztuki Współczesnej Pawilon Czterech Kopuł, ul Wystawowa 1, 51-618 Wrocław, od poniedziałku do piątku w godz. 9:00 – 14:00.
2. Odbiór Artykułów plastycznych odbywać się będzie w obecności przedstawicieli stron na podstawie faktury VAT wystawionej przez Dostawcę.
3. Dostarczenie przez Dostawcę danej partii Artykułów plastycznych do miejsca wskazanego przez Zamawiającego obejmuje **transport, rozładunek oraz wniesienie do magazynu** Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do sprawdzenia dostarczonych Artykułów plastycznych w ciągu 3 dni roboczych od daty jego otrzymania. Należyte wykonanie zamówienia potwierdzone będzie protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
5. W przypadku stwierdzenia widocznych wad lub braków w danej partii Artykułów plastycznych Strony sporządzą protokół wskazując stwierdzone wady lub braki dostarczonej partii. Dostawca zobowiązuje się do

wymiany wadliwych Artykułów plastycznych na pozbawione wad lub dostarczenia brakujących Artykułów plastycznych w terminie 2 dni roboczych od daty sporządzenia ww. protokołu, chyba że Strony ustalą w protokole inny termin. Następnie strony dokonają odbioru tej części zamówienia zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, przy czym za datę końcową odbioru całości przedmiotu zamówienia uważa się datę odbioru bez zastrzeżeń poprawionego/uzupełnionego zamówienia.

6. Dostawca dostarcza brakujące Artykuły plastyczne lub wolne od wad na swój koszt i ryzyko w ciągu 2 dni roboczych od dnia przesłania zawiadomienia przez Zamawiającego.

§ 7

NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego, prowadzić będzie przedstawiciel Zamawiającego:
 - a) Muzeum Narodowego we Wrocławiu Pan Grzegorz Wojturski tel. 71 372 51 48 ,
e - mail:grzegorz.wojturski@mnwr.pl;
 - b) Muzeum Etnograficznego Pani **Olga Budzan** tel.+48 71 344 33 13,
e-mail:olga.budzan@muzeumetnograficzne.pl ;
 - c) Muzeum Sztuki Współczesnej Pani Iwona Gołaj tel. +48 71 712 71 81, e-mail: iwona.golaj@mnwr.pl
2. Przedstawiciel Zamawiającego i osoby przez niego wyznaczone są upoważnieni do składania w imieniu Zamawiającego sukcesywnych zamówień.
3. Przedstawicielem Wykonawcy koordynującym i nadzorującym realizację przedmiotu umowy jest:.....
4. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca mają prawo do zmiany osób wskazanych w ust. 1 oraz 3. W takim przypadku, każda ze Stron umowy niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o zmianie, pisemnie lub drogą elektroniczną. Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy.

§ 8

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 5% wartości brutto partii Artykułów plastycznych, której dostawy nie zrealizowano na skutek odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Dostawca,
 - b) 2% wartości brutto partii Artykułów plastycznych, w które ujawniły się wady lub brakujące, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu lub dostawie brakujących Artykułów plastycznych, licząc od terminu wyznaczonego na ich usunięcie lub dostawę;
 - c) 1% wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust.1 za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu zamówionej partii Artykułów plastycznych,
 - d) 20% maksymalnego wynagrodzenia umowy brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 umowy, za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, jak również za odstąpienie przez Wykonawcę z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego,
2. Wysokość kar umownych przewidzianych za zwłokę Dostawcy w wykonaniu zobowiązań z umowy nie może przekroczyć 50% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 umowy
3. Dostawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnych kar umownych z faktury Dostawcy.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§9

WYPOWIEDZENIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony ustalają, że każdej ze stron przysługuje możliwość wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. W przypadku wypowiedzenia umowy z zachowaniem okresu wypowiedzenia Dostawca zobowiązany będzie w okresie wypowiedzenia do realizacji dostaw na warunkach określonych niniejszą umową.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części, w następujących okolicznościach:
 - a) Dostawca, pomimo uprzednich dwukrotnych pisemnych zastrzeżeń, nie wykonuje dostaw zgodnie z warunkami umownymi lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
 - b) W okolicznościach utraty przez Dostawcę uprawnień / zezwoleń niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, w terminie 7 dni od pozyskania przedmiotowej informacji przez Zamawiającego,
 - c) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy i nie znajduje zastosowania § 8 ust 1 lit d).
4. Czynność odstąpienia od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10

ZMIANA UMOWY

1. W przypadku wzrostu wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych (inflacja) ogłaszanego w komunikacie Prezesa GUS, raz na półrocze strony mogą dokonać zmiany cen jednostkowych materiałów wskazanych w formularzu ofertowym o maksymalnie procentową wartość wzrostu tego wskaźnika.
2. Maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy wskazana w Formularzu ofertowym pozostaje bez zmian.
3. W sytuacji wskazanej w ust. 1 Wykonawca może złożyć Zamawiającemu wniosek o waloryzację cen jednostkowych, załączając do wniosku zestawienie materiałów ze zmienionymi cenami.
4. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy w tym zmiana cen w formie aneksu do umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie, pod rygorem nieważności zmiany.

§ 11

INNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Dostawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Dostawca nie może przekazać wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Z wyłączeniem składania sukcesywnych zamówień na Artykuły plastyczne, Strony ustalają, że wszelką korespondencję, wszelkie zawiadomienia i dokumenty, jakie mają zostać udzielone przez którąkolwiek Stronę drugiej Stronie na podstawie niniejszej Umowy, zostaną udzielone na piśmie i doręczone osobiście, pocztą poleconą lub renomowaną pocztą kurierską na adres tej Strony lub czytelnym przekazem faksowym oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres:

Zamawiającego:

Muzeum Narodowe we Wrocławiu
pl. Powstańców Warszawy 5
50-153 Wrocław
nr fax.: (+48 71) 372-51-59
e-mail: sekretariat@mnwr.pl

Dostawcy:

.....

.....

- 1) Obowiązkiem każdej ze Stron jest potwierdzenie otrzymania korespondencji, o której mowa powyżej.
- 2) Wszelkie doręczenia dokonywane na adresy wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu uznaje się za skuteczne pod ostatnio znanym adresem - z chwilą dokonania pierwszego awiza.
5. Dostawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz o zmianie adresu siedziby firmy, a także adresu zamieszkania jej właściciela/współwłaścicieli pod rygorem skutków prawnych zaniechania a także uznania za dostarczoną korespondencję kierowaną na ostatni adres podany przez Dostawcę.
6. Poprzez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych od pracy.
7. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli nastąpiło to z przyczyn niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć ani którym nie można było zapobiec, w szczególności takich jak np.: rozruchy, klęski żywiołowe, pożary, akty terroru, żałoba narodowa, stan nadzwyczajny, stan epidemii, awarie lub przerwy w dostawie mediów, decyzje organów władz państwowych lub samorządowych (siła wyższa). Strona powołująca się na wystąpienie siły wyższej okoliczności ma obowiązek zawiadomić o tym niezwłocznie drugą Stronę.

§ 12**Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych podanych przez Wykonawcę w umowie i wszelkich oświadczeniach dot. umowy (w tym w ofercie), m.in. dane osób wskazanych do kontaktu w sprawach dot. umowy, jest Muzeum Narodowe we Wrocławiu (pl. Powstańców Warszawy 5, 50-153 Wrocław). U administratora wyznaczono Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować się za pomocą adresu e-mail: iodo@mnwr.pl.
2. Dane osobowe są przetwarzane w celu wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit b RODO) oraz w celach kontaktowych w sprawach dot. umowy oraz ewentualnego ustalania i dochodzenia roszczeń (uzasadniony interes administratora, art. 6 ust. 1 lit f RODO), a także w celach realizacji obowiązków nałożonych na administratora przepisami prawa (art. 6 ust. 1 lit c RODO), m.in. w celach rachunkowości i sprawozdawczości. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz ich przetwarzanie jest konieczne do zawarcia umowy.
3. Dane są przetwarzane przez okres wykonywania umowy, a po jego upływie przez okres wymagany przepisami prawa, m.in. zgodnie z Prawo zamówień publicznych, ustawą o rachunkowości oraz ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach lub do czasu upływu okresu przedawnienia.
4. Dane osobowe Wykonawcy są przekazywane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu administratora wyłącznie na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania danych, m.in. dostawcom usług IT, usług hostingowych, a także organom administracji i upoważnionym podmiotom na podstawie stosownych przepisów prawa.
5. Dane osobowe nie będą podlegać profilowaniu ani wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany. Dane nie będą przesyłane poza obszar EOG
6. Osoba, której dane dotyczą ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych (w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest wykonanie umowy lub zgoda) oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także

wniesienia skargi do Prezesa UODO gdy uznają, iż przetwarzanie dotyczących ich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych wniesienia skargi do Prezesa UODO w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

7. Szczegółowe informacje na temat zasad przetwarzania danych osobowych przez administratora są dostępne na stronie internetowej <http://www.mnwr.pl/> w zakładce Polityka prywatności.
8. Wykonawca zobowiązuje się przekazać zawarte w niniejszym paragrafie informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom fizycznym, których dane udostępnia Zamawiającemu w związku z zawarciem lub wykonywaniem umowy.
- 9.

§ 13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dostawca zobowiązuje się do zachowania poufności oraz nieprzekazywania osobom trzecim danych i informacji, do których uzyska dostęp w trakcie realizacji umowy oraz do dbałości o bezpieczeństwo danych, do których będzie miał dostęp.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego, 1 dla Dostawcy.

Załączniki:

1. Formularz asortymentowo-cenowy (Oferta Wykonawcy)

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY
